

### **Algemene voorwaarden**

Dit zijn de algemene voorwaarden van Diëtistenpraktijk Di-eetgezond diëtiste Funda Altin met maatschappelijke zetel te Van Duyststraat 168, 2100 Deurne en ingeschreven in de K.B.O onder nummer BE0728.640.739

### **Artikel 1 - Toepassingsgebied**

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod, elke factuur en elke tot stand gekomen overeenkomst met betrekking tot producten en/of diensten, consultaties, trajecten, workshops, (online) infosessies door Diëtiste Funda Altin aangeboden. De klant (alle patiënten, cliënten of andere natuurlijke en rechtspersonen) erkent deze voorwaarden te kennen en zonder voorbehoud te aanvaarden. Elke gemaakte afspraak betekent de aanvaarding van deze voorwaarden door de klant.

### **Artikel 2 - Afspraken maken**

Afspraken kunnen bij Di-eetgezond door de diëtiste of door de klant gepland worden. Specifieke diëten mogen echter wettelijk gezien enkel door een erkend diëtiste behandeld worden en dit op voorschrift van een arts. Bij het maken van de afspraak wordt de naam + voornaam, mailadres, telefoonnummer en reden van het consult genoteerd. Dit voor eventuele voorbereidingen alsook contact indien nodig. Bij het maken van een afspraak, ontvangt de klant een mail met betaallink. **Pas na betaling wordt uw afspraak goedgekeurd.** Wij vragen voor een onmiddellijke betaling, een gemaakte afspraak moet **binnen 5 kalenderdagen** betaald worden. Bij niet betaalde afspraken mag de diëtiste uw afspraak zonder waarschuwing verwijderen. Eens een afspraak wordt vastgelegd, kan er geen terugbetaling meer plaatsvinden.

### **Artikel 3 – Betalingsmodaliteiten**

Betaalmethodes: CASH ofwel via de link met PayPal, Bancontact, KBC/CBC Payment Button, Belfius Direct Net

#### **M.b.t. online consultaties:**

Virtuele consultaties worden steeds vooraf betaald via overschrijving.

**M.b.t. consultaties:** Di-eetgezond werkt met een systeem van voorafbetalingen. Concreet betekent dit dat je ieder consult betaalt voor het volgende consult. Het eerste intakegesprek wordt via overschrijving gestort. De klant dient steeds op het einde van de consultatie te betalen voor de volgende afspraak. Dit mag ofwel ter plaatse van het consult cash betaald worden ofwel via de betaallink die je als klant per mail ontvangt.

Wanneer de klant de begeleiding wenst stop te zetten, m.a.w. geen vervolconsultatie meer wenst vast te leggen, hoeft zij niets meer te betalen.

**M.b.t. (dieet)consultatietrajecten:** De hoofdsom van het gekozen traject wordt cash tijdens de eerste sessie betaald ofwel voor aanvang van eerste sessie via overschrijving betaald.

**M.b.t. de workshops:** Voor de inschrijving definitief is, dient de klant de volledige prijs te betalen.

#### **M.b.t. cryolipolyse behandelingen:**

Voor deze behandeling wordt er een factuur gemaakt. Betaling verloopt volgens voorafbetaling, ofwel cash ofwel via overschrijving met de betaallink.

Betalingen dienen steeds te voldoen aan volgende modaliteiten:

1. De factuur moet betaald worden binnen de 7 kalenderdagen na de factuurdatum.
2. In geval van niet-betaling zal na de vervaldag eerst een herinnering gestuurd worden met een betaaltermijn van 7 dagen.
3. Bij een 2e betalingsherinnering zal de vordering worden verhoogd met € 10 administratiekosten met betaaltermijn 14 kalenderdagen.
4. 3de en laatste herinnering met betaaltermijn 14 kalenderdagen.
5. Inschakelen van een incassobureau waarvan de minimale kost € 150 bedraagt.

#### **Artikel 4 - Tarieven**

De tarieven worden gepubliceerd op de website [www.di-eetgezond.be](http://www.di-eetgezond.be). De diëtiste heeft steeds het recht om de tarieven en/of voorwaarden aan te passen. Het aanbod dat bestond op het moment dat de Klant het aanvaard, m.a.w. aankoopt, is het geldende aanbod.

Tarieven voor kinderen met overgewicht op verwijzing van arts en diabetesconsultaties op verwijzing van arts hebben een aangepaste tarief volgens de honorarium, dit kan je navragen bij de diëtist.

#### **Artikel 5 - Terugbetalingen**

Je hebt als klant **recht op een gedeeltelijke terugbetaling** van de mutualiteit. De meeste mutualiteiten voorzien onder bepaalde voorwaarden een tegemoetkoming voor voedingsadvies bij een erkende diëtiste. Vraag dit na bij je mutualiteit of neem een kijkje op [www.di-eetgezond.be](http://www.di-eetgezond.be). Hiervoor heeft de diëtist een klevertje van de klant nodig. De diëtist vult het formulier in na 4 sessies. Indien de klant vroegtijdig de consultaties stopzet, kan het op het laatste consultatiedag ingevuld worden.

Getuigschriften: Hiervoor heeft de diëtist twee mutualiteitsklevertjes van de klant en voorschrift van de arts nodig, enkel indien de klant in aanmerking komt krijgt de klant een getuigschrift. Het getuigschrift wordt bij voorkeur na enkele raadplegingen aan de klant ter plaatse bezorgd. Getuigschriften worden niet per post naar het adres van de klant opgestuurd.

#### **Artikel 6 - Annuleren van een afspraak**

Afzegging dient via de telefoon (0499272760), eventueel ingesproken op het antwoordapparaat, of per sms bericht of via de e-mail ([dieetgezond.dietiste@gmail.com](mailto:dieetgezond.dietiste@gmail.com)) te worden gedaan. Afzegging via social media is niet geldig.

Om wachttijden zo veel mogelijk te vermijden en/of te beperken kom je op tijd of laat je iets weten wanneer je te laat bent. Als je te laat bent gaat dit van de tijd van de consultatie af om alles op schema te laten verlopen zodat andere klanten hier geen hinder van moeten ondervinden.

**M.b.t. de dieetconsultaties EN cryolipolyse: Een gemaakte én betaalde afspraak is bindend. Annuleert u minstens 24 u op voorhand, dan betalen wij u graag terug in de vorm van een cadeaubon.**

Indien je als klant niet verschijnt op de geplande consultatie zonder deze te annuleren of indien de annulering plaatsvindt minder dan 24 uur voor de consultatie wordt de volledige consultatie aangerekend of verliest de klant de beurt van zijn of haar traject. Ziekte wordt beschouwd als overmacht waarbij de consultatie niet wordt aangerekend maar wel wordt verplaatst. In zulke gevallen wordt er een doktersattest voorgelegd. Bij ziekte kan er door de diëtiste of klant voorgesteld worden om op afstand een videocall (via microsoft teams of instagram) of telefonische call de consultatie te doen. Dit is geen verplichting, de diëtiste biedt u een mogelijkheid aan om de consultatie te laten doorgaan.

Ook indien de diëtist de consultatie moet annuleren door overmacht wordt deze verplaatst.

#### **Artikel 7 - Wijzigen of Beëindigen behandeling**

De klant kan ten allen tijde de begeleiding beëindigen, betaalde consultaties worden door de diëtiste niet terugbetaald.

In het geval voor onvoorziene omstandigheden heeft de diëtist de mogelijkheid een traject of consultatie te onderbreken, verplaatsen of annuleren. Van onvoorziene omstandigheden is onder meer sprake in geval van ziekte van de diëtiste en omstandigheden die zich voordoen met betrekking tot materialen welke voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk zijn.

#### **M.b.t. het kennismakingsgesprek:**

Klant kan slechts één keer gratis kennismakingsgesprek boeken. Indien de klant het kennismakingsgesprek moet verzetten of annuleren, is een volgende kennismakingsgesprek met een vergoeding van 5 euro.

**M.b.t. de dieetconsultaties, traject en cryolipolyse:** De Klant kan eenzelfde afspraak max 2 keer verzetten minstens 24u op voorhand. Wanneer de Klant eenzelfde afspraak meermaals verzet, vanaf de derde keer zal de consultatie aangerekend worden.

**M.b.t. het (dieet)consultatietraject:** De overeenkomst kan in principe niet voortijdig worden stopgezet. Het aangekochte traject kent een looptijd zoals vermeld bij aankoop. Bij aanschaf van het traject gaat Klant ermee akkoord dat het gehele traject dient te worden betaald, ook wanneer Klant gedurende het traject wenst tot annulering over te gaan. Wanneer de Klant ervoor opteert om het traject te annuleren, heeft zij geen recht op enige terugbetaling.

**M.b.t. de workshops:** Eens de klant zich heeft ingeschreven én betaald, kan de klant de overeenkomst niet meer beëindigen. De Klant kan evenwel haar plaats afstaan aan een derde partij.

*Indien er vrije uren ontstaan door last-minute annulaties kan het gebeuren dat er contact wordt opgenomen om vroeger of later te komen. Indien dit niet past blijft het originele tijdstip van consultatie behouden. Omgekeerd mag de vraag ook de dag zelf gesteld worden om eventueel vroeger of later te komen indien mogelijk. Ook indien dit niet past, blijft het originele tijdstip van consultatie behouden.*

#### **Artikel 8 - Intellectuele eigendomsrechten**

Het is de Klant uitdrukkelijk verboden om ontwerpen, informatie, afbeeldingen en overige inhoud, opgesteld door de diëtist te kopiëren, te wijzigen, openbaar te maken, voor directe of indirecte commerciële doeleinden te gebruiken of aan derden over te maken.

#### **Artikel 9 - Privacyverklaring en gegevensverwerking**

Wij zijn de verantwoordelijke voor de verwerking van uw persoonsgegevens en verwerken deze conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming ook wel General Data Protection Regulation of GDPR) genoemd. De contactgegevens kunnen verwerkt worden in het kader van ons boekhouding, voor marketingdoeleinden en dienen om onze overeenkomst met de Klant naar behoren uit te voeren. Na het einde van de patiëntrelatie bewaren we uw gegevens nog 30 jaar (aangezien dit de gangbare bewaartermijn is voor medische dossiers.

#### **Artikel 10 - Uitvoering van de overeenkomst en informatieverstrekking Klant**

Het advies van de diëtist is naar haar aard resultaatgericht zonder dat resultaat te garanderen. De diëtiste is niet aansprakelijk voor het niet-bereiken van het resultaat dat de klant beoogde. Het beoogde resultaat is steeds afhankelijk van de inzet van de klant.

De diëtiste kan haar werk maar naar behoren uitoefenen wanneer de klant alle gevraagde informatie voor de uitvoering van de opdracht tijdig ter beschikking stelt, tijdens het consult. De klant staat dan ook in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde gegevens, ook indien deze van derden afkomstig zijn.

De diëtiste is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, te wijten aan verkeerde of onjuiste gegevens die door de Klant zijn verstrekt.

Het is de klant ook verboden om **de gegeven advies openbaar te maken, over te dragen aan derden** en voor directe of indirecte omgeving en commerciële doeleinden te gebruiken of aan derden over te maken. De Klant mag sluitend de werken downloaden en opslaan en/of printen voor strikt persoonlijk gebruik.

#### **Artikel 11 - Gebruikersaccount voor online trainingen**

Toegang tot het gebruikersaccount is strikt persoonlijk. De toegang tot het account, accountgegevens en inloggegevens mogen niet gedeeld worden met derden.

Bij een vermoeden tot delen van de accountgegevens aan derden, zal de toegang tot de account voor onbepaalde tijd geblokkeerd worden, zonder dat de diëtiste aan de klant enige vergoeding of betaling verschuldigd is.